

Notulen der medezeggenschapsraadvergadering d.d. 15 december 2022

Aanvang 19:00 uur

Locatie: Stella Maris College

Technisch voorzitter: mevr. M. Weusten

Aanwezig: Dhr. D. Hazen, dhr. R. Grond, dhr. H. Coenen, dhr. A. Harings, mevr. M. Weusten (personeel), dhr. J. Kort, mevr. L. Minten (leerlingen), mevr. B. Westera, dhr. D. Vraets (directie), dhr. Z. Roijackers (notulist)

Afwezig: mevr. V. Aussems (personeel), dhr. G. Palm, dhr. J. Molling, mevr. A. Verberne (ouders), dhr. E. Bruning (leerlingen)

1. Opening van de vergadering door de voorzitter om 19:00 uur.
2. Voorbereiding overleg directie
3. Start overleg met directie om 19:30u.
De aanwezigen worden gewezen op het ontbreken van spreekrecht voor toeschouwers.
4. Bespreking lopende zaken
T.a.v. invulling rectoraat:
Dhr. Vraets deelt mede dat volgende week selectie van de kandidaten plaatsvindt.
Kennismaking met benoemings- en selectiecommissie vindt plaats daarna plaats. Gesprekken volgen in februari en benoeming in maart.
5. PTA's en PTD's
Naar aanleiding van dit punt wenst de raad volgende vergadering terug te komen op spreiding toetsdruk leerlingen. Dhr. Vraets vertelt dat een proef plaatsvindt en dat in SOM e.e.a. wordt ingesteld ter verbetering van het in beeld brengen van geplande toetsen. Binnenkort vindt tevens een bespreking met sectieleiders plaats over de spreiding. Op die manier is in januari reeds veel gebeurd ter bevordering van de spreiding.
6. Wijziging minimale correctietermijn
-
7. Evaluatie Horizon 2025
Wordt i.v.m. afwezigheid ouders doorgeschoven naar de volgende vergadering.
8. Kwaliteitszorg
Wordt meegenomen in evaluatie Horizon 2025. Determineren, bevorderingsnormen etc. en effect hiervan wordt dan besproken. Zo wordt iedereen meegenomen in het proces. Kwaliteitskalender wordt volgende vergadering aangeboden.
9. Mededelingen directie
 - Mevr. Westera geeft aan dat de school benaderd is door gemeente Beek voor opvang Oekraïense vluchtelingen. Groenewald zit aan het organisatorisch maximum. Eva Brauers coördineert dit. De leerlingen en ouders dachten lang snel weer terug te kunnen gaan en de leerlingen hebben daarom online lessen gevolgd, maar i.v.m. sociale ontwikkeling willen deze leerlingen nu graag naar school. We zouden dan 6 duo's krijgen die aan evenveel klassen worden verbonden. In die klassen wordt dan gezocht naar buddy's. Verder wordt een NT2-docent aangetrokken. Dit zal dan wel voor alle leerlingen gezamenlijk worden aangeboden. Een rondleiding voor de leerlingen vindt volgende week plaats. Betrokken mentoren worden betrokken bij dit project. Er is intern een Oekraïense docent. Met haar wordt gekeken of zij iets kan betekenen voor deze leerlingen. Binnen school wordt een aanspreekpunt ingericht. Dit wordt nu bekeken. De kinderen spreken weinig Nederlands. Wellicht wel Engels. Dit moet worden bekeken. Dhr. Harings geeft aan dat er ook al leerlingbuddy's bekend zijn.
 - Voortgang Adelante: de samenwerking wordt heel hecht. Er komen 12 leerlingen naar onze school. Adelante stopt met de *diplomalijs*, en deze leerlingen kunnen op Stella Maris onderwijs gaan volgen. Deze leerlingen hebben diverse lichamelijke

problematieken, maar kunnen goed binnen deze school gevestigd worden. Hoe dit organisatorisch en financieel in elkaar steekt, wordt op dit moment uitgewerkt.

- Samen met Hans Hupperetz van het Sophianum worden nu gesprekken gevoerd over het consortium met verschillende gemeenten en bedrijven. Zo kunnen we vanuit gelijkwaardigheid projecten aangaan met deze partijen. De krimp en ontgroening spelen in de regio, dus gemeentes nemen heel graag deel. 9 februari vindt een eerste bijeenkomst plaats voor wethouders, burgemeesters en bedrijven. Emile Roemer is gevraagd om de avond te openen. Er wordt voor eten gezorgd en zo zal de verbinding worden gezocht. Dan kunnen we tot een intentieverklaring komen en zo een opstart maken. Met de gemeente Meerssen vindt nu dialoog plaats. Deze wethouders staan heel anders in de discussie dan het vorige college. De directie is hier heel enthousiast over. Zij willen dingen graag anders doen – samenwerkend vanuit gelijkwaardigheid. De MR wordt op de hoogte gehouden van het programma en de ontwikkelingen.

- Op school wordt in de vakantie e.e.a. verbouwd. In collegezaal en optopping wordt e.e.a. veranderd. De optopping wordt voor het gymnasium ingericht. In BiNaSvleugel komen nieuwe vloeren en wordt geleverd. Met de architect wordt een presentatie voorbereid voor verbouwing aula en personeelskamer. Dan wordt met personeel en leerlingen gekeken wat de wensen zijn.

De tent op het schoolplein wordt ook overwogen om te behouden. De brandweer komt deze alvast keuren.

De leerlingenraad vormt een commissie om te kijken naar de situatie rond de catering. De huidige cateraar biedt heel weinig flexibiliteit. De aula kan dan worden aangepast op dit nieuwe plan.

De buitenbouw zal worden gehandhaafd. Weghalen wordt lastig. Een deel zal mogelijk worden gebruikt voor de jongerenwerkers. Dan kunnen leerlingen hier terecht. Met de gemeente kan dan worden gekeken of permanente laagbouw op die locatie mogelijk is. Dit wordt iets voor na het komend schooljaar. We gaan er nu zo min mogelijk in programmeren, om te bekijken hoe de noodzaak is. Dan kan dit worden meegenomen richting de gemeente. Dhr. Grond geeft aan dat dit heeft geleid tot inplannen in kleine lokaaltjes in het OLC. Dat ervaren docenten als heel onprettig. Dhr. Coenen geeft aan dat deze lokalen ook niet gebruikt mogen worden voor onderwijs aan 20 leerlingen. De directie zal dit oppakken en proberen maat te houden.

10. Rondvraag aan directie

- Dhr. Coenen werpt de onderwijstijd op:
Voor 3 BB/BK komt de onderwijstijd heel hoog uit. Dit komt deels omdat er zaken worden aangeboden die inhoudelijk of qua bereik slechts zeer beperkt onder onderwijstijd te rekenen vallen. De directie geeft aan dat alles onder de definitie van onderwijstijd valt. Zo houden we ook een slag om de arm voor onvoorziene omstandigheden. In vergelijking met andere scholen organiseren wij de onderwijstijd heel keurig. We bieden relatief veel lessen aan en administreren lesuitval zeer zorgvuldig. Dat is lang niet overal het geval. We zouden altijd goed kunnen bekijken of er zaken tussen zitten waarvan de raad vindt dat dit niet tot onderwijstijd hoort. Wat mevr. Westera aangeeft is dat we in ieder geval niet moeten denken aan vermindering van de lestijd vanwege het overschot aan onderwijstijd. Deze stap gaan we niet zetten. Dat zou de verkeerde stap zijn. De raad onderstreept deze stellingname.

11. Terugkoppeling actielijst

Gedaan door mevr. Weusten en dhr. Roijackers.

12. Pauze

13. Verslag vorige vergadering / Actielijst MR
Instemming.
14. Besluitvorming MR
Minimale correctietermijn: Instemming P-geleding
PTA's – PTD's: Instemming behoeft nog een stem van een ouder – wordt later schriftelijk in orde gemaakt.
15. Mededelingen PMR:
Voorstel invulling collectieve middelen werkdrukverlaging wordt binnenkort gepresenteerd.
Dit wordt ook met het hele team besproken.
16. Mededelingen GMR
-
17. Mededelingen leden commissie rectoraat
Brieven worden volgende week aangeleverd. De eerste selectie heeft reeds plaatsgevonden.
18. Intern overleg
 - A. Activiteitenplan
Komt volgende vergadering terug als we compleet zijn.
 - B. Invulling cursus
Krimp en flexibilisering – 28 februari 's ochtends. Locatie Vaeshartelt heeft de voorkeur.
 - C. Afscheids- en welkomstdiner
8 februari.
19. Terugkoppeling actielijst MR
-
20. Post in/uit
21. Rondvraag/mededelingen
Dhr. Roijackers doet een aanvraag voor de online voorlichting over werkdrukvermindering voor PMR bij CNV.
22. De voorzitter sluit de vergadering om 20:55u.