

Notulen der medezeggenschapsraadvergadering d.d. 11 mei 2022

Aanvang 19:00 uur

Locatie: Stella Maris College

Technisch voorzitter: mevr. M. Weusten

Aanwezig: Dhr. D. Hazen, dhr. R. Grond, dhr. H. Coenen, dhr. A. Harings, mevr. M. Weusten (personeel), dhr. J. Molling (ouders), dhr. T. van Wageningen, dhr. T. Kort (leerlingen), dhr. J. Hausmans, mevr. B. Westera, dhr. P. Breuls, dhr. D. Vraets (directie), dhr. Z. Roijackers (notulist)
Afwezig: mevr. V. Aussems (personeel), dhr. G. Palm, dhr. W. van Mook (ouders), mevr. M. van Steen (leerlingen)

1. Opening van de vergadering door de voorzitter om 19:00 uur.
2. Voorbereiding overleg directie
3. Start overleg met directie om 19:50u.

4. Formatie 2021-2024

Dhr. Hazen geeft aan dat in OOP 4 fte verdwijnt. Tevens verdwijnt er een conrector. Hoe valt dit in de organisatie? Dhr. Breuls geeft aan dat deze vermindering op vele vlakken plaatsvindt. Binnen de administratie gaat er iemand met pensioen, vak-deskundig leerlingbegeleider wordt opgevangen door verschuiving time-outdocent. De formatie is nu ruim op deze vlakken en er is gebleken dat we met minder toekunnen – na goed overleg met alle betrokkenen. Binnen NPO-gelden wordt gekeken of er ruimte is voor meer maatwerkdocenten. Gelden vanuit het samenwerkingsverband zijn nu nog voor twee scholen vanuit de fusie en worden na volgend jaar teruggebracht naar het niveau voor een reguliere brede scholengemeenschap. De stafmedewerker is een functie op LVO-niveau. Deze taak komt te vervallen. Bij de conciërges verschuift e.e.a. i.v.m. detachering. Eén van de roostermakers gaat met pensioen.

Dhr. Breuls geeft aan dat voor dit jaar een ruime vermindering van de uren heeft plaatsgevonden vanwege een betere inzet van taakuren. Voor volgend jaar kan hier niet weer vanuit worden gegaan, maar het is wel de inzet om deze lijn te continueren. Zo zal de formatie waarschijnlijk minder blijken in de loop van volgend jaar, maar dit is niet vooraf zeker.

Dhr. Hausmans geeft aan dat dit schooljaar nog middelen beschikbaar komen voor werkdrukvermindering. Het gaat om ca. twee- à driehonderdduizend euro. Hier zal een gesprek over plaatsvinden met de PMR. Het gaat om structurele middelen.

Dhr. Breuls geeft aan dat uit 2021 veel geld over is gebleven. Dit wordt samen met NPO-gelden uitgesmeerd over de komende jaren.

5. Wijziging lestabel 1 havo/vwo BV-KT

Dhr. Vraets geeft aan dat afgelopen schooljaar de havo/vwo-klassen KT hebben gekregen. Na beoordeling is besloten BV aan te gaan bieden, omdat dit beter aansluit bij de leerlingen. De vwo/gym klas blijft KT behouden.

Dhr. Harings geeft aan dat in de intake de lessentabel van huidig schooljaar is gebruikt. Deze ouders zijn dus in de veronderstelling dat KT wordt aangeboden. Hier zou de directie een middenweg voor moeten vinden. Dhr. Vraets geeft aan dat er een apart traject mogelijk is voor deze leerlingen. Verder kan bij twijfel een leerling worden verplaatst naar de vwo/gym klas i.p.v. havo/vwo.

Mevr. Westera vraagt of naast elkaar roosteren mogelijk is. Dan kunnen leerlingen vrij aansluiten.

Dhr. Hazen steunt dit voorstel. Dhr. Vraets geeft aan dat voor FLE deze oplossing ook mogelijk is, om zo kansrijke opstroom te bevorderen.

6. Taakverdeling directie

Dhr. Coenen geeft aan dat bij de LeCo's een taakverzwaring plaatsvindt. Een afkadering van de taken van LeCo's zou hier wenselijk zijn. Nu worden 'teamleidertaken' verplaatst naar LeCo's. Wanneer dit

helder is, kan de raad hier het gesprek over aangaan.

Dhr. Hausmans geeft aan dat er duidelijk niks in de hiërarchie gaat veranderen. Lesbezoeken hoeven niet plaats te vinden door een leidinggevende. Collega's kunnen dit zelfs beter dan directieleden. De functioneringsgesprekken blijven bij de directieleden. Er is voor gekozen dit bij twee conrectoren te houden, zodat er een escalatiemogelijkheid blijft richting dhr. Hausmans. Het administreren van ziekte betreft een administratieve taak. Dhr. Coenen geeft aan dat de sectievoorzitters reeds lesbezoeken doen. Dit bevalt goed. Waar zou een LeCo dan op letten en wat is hier de toegevoegde waarde van? Mevr. Westera geeft aan dat het hier een richting betreft. De raad kan aangeven of dit de juiste richting betreft. Dhr. Coenen geeft aan dat sommige punten nog onvoldoende duidelijk zijn om te beoordelen of het de juiste richting betreft.

Dhr. Hazen vraagt naar de twee conrectoren die het hele personeel onder zich krijgen. Dat zijn ca. 50 dossiers per conrector. Is dat haalbaar? Wordt dit niet te belastend in het licht van de andere taken? De escalatie naar dhr. Hausmans kan ook opgevangen worden door bijvoorbeeld te escaleren richting de plv. rector mevr. Westera. Mevr. Westera geeft aan te denken dat de voorgestelde verdeling haalbaar is. De directie wil niet te veel taken opnemen, maar door het afstoten van andere taken wordt dit mogelijk. Dankzij het door ontwikkelen van de organisatie kan steeds meer verantwoordelijkheid lager in de organisatie komen te liggen, waardoor de directie deze taken erbij kan nemen. Dhr. Hazen geeft aan dat het de vraag is of de organisatie al op dat niveau is. Dhr. Vraets geeft aan dat de directie nog heel sterk op het operationele vlak aanwezig is. Langzaam kan de directie deze taken verruilen voor meer tactisch en strategisch leiderschap. De operationele kanten kunnen steeds beter door anderen opgepakt worden. Mevr. Westera geeft aan dat dit ook geldt voor andere mensen binnen de organisatie. Het voorbeeld van de HB-coördinator wordt genoemd. De groep van betrokkenen moet hier groter worden, waardoor de taken gespreid en geborgd blijven. Dat versterkt de activiteiten. Dit geldt voor de hele organisatie.

Samenvattend wenst de raad een beschrijving van de taken van LeCo's en een overzicht van aanpak afstoot taken. Verder geeft dhr. Hausmans aan dat de sectieleiders hierin worden meegenomen.

7. Quickscan aanmeldingen

Dhr. Harings geeft aan dat de analyse bij dit stuk erg kortzichtig is. Als je dit bekijkt in de loop van de afgelopen jaren, geeft dat een heel ander beeld. Als we een regioschool willen zijn, moeten we ons veel sterker gaan richten op de basisscholen in de regio. Scholen in de buurt moeten weer grotendeels onze kant op komen.

Mevr. Westera geeft aan dat het hier om de harde cijfers gaat. Zo zien we heel duidelijk wat de resultaten zijn. Het is aan ons wat we hiermee gaan doen. Dhr. Harings geeft aan dat we op een langere termijn moeten kijken waar we terrein zijn verloren. Dhr. Hausmans geeft aan dat we voor de werving volgend jaar binnenkort een strategie gaan uitzetten. Dit doen we tegenwoordig los van Maastricht. Nu kunnen we dan sterk inzetten op de scholen in de regio. Dhr. Harings stelt voor dat we veel meer docenten kunnen uitnodigen op de school. Dit heeft hele positieve effecten. Dhr. Molling voegt toe dat voor velen de kracht van het Stella Maris nog onbekend is. Dhr. Hausmans geeft aan dat dit heel helder is voor de organisatie. Dit gaan we nu uitdragen. De campagne dit jaar was heel sterk, maar was heel kort voor de aanmeldingen. Dit was nadelig. Het uitblijven van een Open Dag heeft ook niet geholpen.

8. Addendum herkansingsregeling cohort CE2023.

Geen vragen

9. Onderwijstijd

Dhr. Hazen geeft aan dat de map niet meer toegankelijk is. De directie pakt dit op.

10. Mededelingen directie

- Dhr. Hausmans geeft aan dat de diploma-uitreiking morgen gepland wordt. Deze vindt plaats na het derde tijdvak. Dit betekent – zoals altijd – dat de leerlingen van Global niet aanwezig

kunnen zijn.

- Dhr. Hausmans geeft aan dat er een verzoek is gekomen voor een gesprek over de toekomstvisie Vo Maastricht met CvB.

11. Rondvraag aan directie

- Mevr. Weusten vraagt naar een update schoolgids 22-23. Dhr. Hausmans geeft aan dat een algemene tekst bij de GMR ligt. De eigen teksten zijn al in ontwikkeling. De directie biedt deze zo snel mogelijk aan.
- Dhr. Hazen geeft aan dat het voorstel over tijden MR-vergaderingen wordt vooruitgeschoven naar volgend jaar. Het nieuwe DB kan dan hierover beslissen.
- Dhr. Hazen vraagt of de herkansingen voor de voorexamenklassen niet in het lopend schooljaar kunnen plaatsvinden in plaats van het volgende schooljaar. Dhr. Vraets geeft aan dat dit een organisatorische kwestie is. De herkansingen ter verbetering van het voorexamenjaar moeten voor oktober in het examenjaar plaatsvinden. Dit kan niet naar voren gehaald worden. Organisatorisch is het ook heel ingewikkeld om dit in te roosteren voor de beoordelingsvergadering. Deze herkansingen dienen niet ter verbetering van de bevordering. Als er binnen groepen iets misgaat in de bevordering, moeten we wellicht kijken naar de aanpak hiervan in de hele organisatie. Daarover kunnen we op een later moment verder praten. De inzet van deze herkansingen is in grote lijnen aan de school.
- Dhr. Hazen vraagt om een memo inzake borging NPO-middelen. Hiervoor is een bedrag gereserveerd, maar hoe wordt dit ingezet? Dhr. Breuls geeft aan dat besteedbaar geld is voor te bepalen doelen of activiteiten. Dit bedrag betekent geen concreet plan voor borging. De borging zit in de toename van expertise en kennis binnen de organisatie. Het behouden hiervan is een groot streven voor de toekomst. Er is enerzijds herstelwerk en anderzijds deskundigheidsbevordering dankzij NPO-gelden. Dit laatste deel moet worden geborgd richting de toekomst.
- Dhr. Coenen vraagt naar de plaatsing van co2-melders in het gebouw. Deze zijn besteld, maar niet leverbaar. Er zullen nu co2-melders worden geplaatst in enkele lokalen. Deze worden op stichtingsniveau aangeschaft.
Dhr. Hausmans geeft aan dat de scholenstichtingen voor 1 juli vier scenario's moeten aanbieden voor Corona in de toekomst. LVO neemt hierin het voortouw.
Dhr. Molling geeft aan dat deze meters de oorzaak niet oplossen. Luchtzuiveringsinstallaties zijn een heet hangijzer, geeft dhr. Hausmans aan. Dit is iets dat in de toekomst moet worden opgepakt, maar de vraag is wie hiervoor moet betalen. Dit zal in de toekomst zeker uitvoering krijgen.
- Dhr. Molling vraagt naar de versterking mentoraat. Hoe vindt een pedagogische versterking plaats? Mevr. Westera geeft aan dat dit nu een lopend traject is. Uiteindelijk komt er een visie op leren en een uitvloeisel voor de aanpak binnen mentoraat. Dit jaar is directief gestuurd op het anders aanpakken van zaken. Hier stopt de directie nu mee. De kwaliteitsslag kan nu gemaakt worden. Er zijn reeds veel collega's die als prachtig voorbeeld kunnen dienen.
Dhr. Molling vraagt of er selectie voor de mentoren plaatsvindt. Alle docenten zijn mentor binnen onze school, zo geeft de directie aan.

12. Terugkoppeling actielijst

Mondeling plaatsgevonden door dhr. Roijackers.

13. Pauze

14. Verslag vorige vergadering

Akkoord.

15. Besluitvorming MR

- Wijziging lessentabel klas 1: akkoord, instemming.
- Addendum herkansingsregeling cohort CE2023: akkoord, instemming.

16. Mededelingen PMR

Scholingsplan wordt volgende vergadering besproken. Dan kan ook worden gesproken over de werkdrukverlichting.

17. Mededelingen GMR

-

18. Mededelingen verkiezingscommissie

Het tijdspad is herzien. Dit is akkoord. De organisatie van het programma organiseert dhr. Grond. De tekst komt ook in de nieuwsbrief.

19. Communicatie

a. Training juni

Dhr. Hazen doet een voorstel voor een cursus in juni/juli. We zouden één dagdeel cursus kunnen volgen en daarna het Activiteitenplan kunnen evalueren. Er komt een datumprikker voor juni.

b. Toekomstvisie VO Maastricht

Het CvB wil een gesprek met een delegatie van de MR. Dhr. Hazen, mevr. Aussems, dhr. Harings, dhr. Coenen, dhr. Molling en een nader te benoemen LMR-lid sluiten aan. Dhr. Roijackers sluit ook aan.

20. Planning

De inzet LeCo's mag iets later worden aangeleverd dan de deadline van 12 mei. De directie moet hier een tijdsindicatie van geven.

21. Mededelingen/rondvraag

- Dhr. Grond vraagt naar de inzet van het kwaliteitsbureau. Waar zien we dit terug in de organisatie? Het gaat om veel taakuren. Mevr. Weusten geeft aan dat er een planning is voor deze commissie, maar de vertaling binnen de organisatie lijkt onzichtbaar. Mevr. Aussems geeft aan dat normaalgesproken een uitstroomanalyse wordt gemaakt. In juni wil de raad een rapportage van de output van de kwaliteitscommissie. Dit wordt komende vergadering toegelicht. Een knelpuntenanalyse van de laatste toetsweek wenst de raad eveneens te ontvangen.

22. De voorzitter sluit de vergadering om 21:45u.

Ad 4a. Formatieplan

1. In het formatieplan staat een daling van het leerlingenaantal voor de komende twee schooljaren van respectievelijk 16,8% en 11,5% (steeds t.o.v. voorgaande jaar) aangegeven. Wanneer ik naar de formatie van het OP kijk zie ik echter een stijging 1,8% en een daling van 16.5%. Op twee jaar daalt het leerlingenaantal met 26,4%, terwijl de formatie voor het OP daalt met 15%.

Vooropgesteld: abusievelijk zijn de verkeerde leerlingaantallen vermeld. De aantallen van vorig jaar zijn blijven staan. Dat is ondertussen gecorrigeerd. Daling van het aantal leerlingen betreft dan 13% en respectievelijk 6,5%.

De kolom 2021-2022 betreft de realisatie. In het lopende schooljaar is uitgebreid aandacht besteed aan de inzet van openstaande taakuren. Daardoor is uiteindelijk minder inzet fte gebruikt dan oorspronkelijk begroot was. De kolom 2022-2023 is uiteraard een begroting. Daarbij kunnen we er niet vanuit gaan dat we wederom gebruik kunnen maken van openstaande taakuren. De loop van het nieuwe schooljaar zal uitwijzen of dat wederom een optie is. De daar gepresenteerde getallen betreffen dus de begroting op basis van de leerlingenaantallen. Bij een daling van het aantal leerlingen, is er geen evenredige daling van de inzet van OP (en OOP). Dat heeft uiteraard te maken met groep samenstellingen, aanbod van vakken, etc.

Daarnaast is er formatieve ruimte in NPO middelen. Deze kunnen het komend schooljaar nog ingezet worden en geven dus de ruimte daar waar frictie is.

Tijdens de vergadering zal ik dit nader toegelicht worden.

- *Waardoor ontstaat deze afwijking? Is dit een beleidskeuze? Arbeidswetgeving? Zie bovenstaand. Hangt dus samen met de realisatie van het lopende schooljaar en de begrote getallen voor komende schooljaren.*
 - *Wat betekent 7,65 bij reguliere inzet, vacature in 2022/2023? Op basis van de inzet van vaste medewerkers hebben we voorsnog vacatureruimte van 7,65 fte. Deze vullen we in met verplaatsingskandidaten binnen LVO en met medewerkers die thans een tijdelijk dienstverband hebben bij Stella Maris.*
 - *Waarom stijgt de ziektevervangings volgend schooljaar in deze formatie? Dit wordt gebaseerd op basis van ervaringscijfers en verwachtingen. We dienen hier altijd een (beperkt) aantal fte op te nemen omdat we er rekening mee dienen te houden dat er mensen kunnen uitvallen.*
2. *Hoe denkt de school het tekort zal als dat uit de formatie voor 2023/2024 blijkt op te vangen? Zijn er naar verwachting in dat jaar ook reserveringen van het resultaat van het jaar ervoor beschikbaar ter dekking van dit gat?*

Uit de komende begrotingen en formatieplan zal blijken hoeveel ruimte we hebben om een en ander in te vullen. Daarbij kunnen we ook de resultaten meenemen van dit kalenderjaar. Verder zullen we op termijn ook besluiten moeten nemen over aanpassingen in lessentabellen, combinaties van groepen, taken die we nu verrichten. Dat is ook zo beschreven in het schoolplan.

Het komende schooljaar zullen we daar met elkaar over van gedachten wisselen en vanuit onze visie op leren en onderwijs gefundeerde besluiten moeten nemen.

3. Volgend het formatieplan hebben we nu 1587 leerlingen. We krijgen +/- 180 brugklasleerlingen en +/- 350 examenleerlingen. Een verschil van 170 leerlingen. Volgens het plan zakken we echter met 267 leerlingen. Hoe komen jullie aan deze aantallen?
Zoals boven aangegeven zijn abusievelijk de verkeerde getallen blijven staan.

Ad6b. Consequenties taakverdeling naar OP/OOP

4. Twee jaar geleden is bewust gekozen voor een structuur met conrectoren en leerjaar-coördinatoren. Deze structuur zou van tijdelijke aard zijn. Het doel was te komen tot een structuur met een drie-koppige-directie met daaronder een zelfsturend team. De leco's hebben derhalve geen formele lijnbevoegdheden. Afgelopen jaar hebben we in de loop van het jaar een verschuiving gezien van steeds meer 'oude teamleiderstaken' naar de leco's. Echter dan zonder lijnbevoegdheden. In het stuk dat nu aan de MR is voorgelegd wordt deze verschuiving verder doorgezet.

Dat klopt. Ook in het huidige voorstel hebben we gekeken hoe we meer operationele zaken lager in de organisatie kunnen beleggen, zonder dat we tornen aan de formele lijnbevoegdheden.

- Naar welke organisatiestructuur werken we op termijn toe? En waarom?

Het komend schooljaar zullen we de directiestructuur wederom tegen het licht houden en kijken wat voor de komende jaren passend is bij de ontwikkeling van de organisatie.

- Op welke wijze worden de leco's ondersteund in het ontwikkelen/vormen van extra/andere vaardigheden die nodig zijn voor de invulling van de taak?

Belinda zal hierover samen met de leco's afspraken maken, deels op individueel niveau, deels ook door gemeenschappelijke activiteiten. Zo kijken we of sommige Leco's het komende jaar deel kunnen nemen aan de training teacher leadership.

- Op welke wijze worden de leco's ondersteund in het ontwikkelen/vormen van extra/andere vaardigheden die nodig zijn voor de invulling van de taak ?

Zie het antwoord bij de vorige vraag

- Komt de veranderde taakinhoud bij alle leco's ook tot uitdrukking in de schaal waarin ze geplaatst zijn? (minimaal LC, zonder functie-differentiatie?)

Nee, leco is een taak en geen functie. Doen we overigens ook niet bij de sectievoorzitters,

5. In de nieuwe verdeling komt het meeste terecht bij de leerlingcoördinatoren. De sectieleiders zie ik nergens terug in het verhaal. Is er over nagedacht om lesbezoeken

bijvoorbeeld ook bij sectieleiders neer te leggen en zodoende de kwaliteit van de lessen binnen de sectie te verhogen?

Is niet apart beschreven omdat dat nu ook al gebeurt.

Ad7. Quicksan aanmeldingsanalyse

6. Zijn er achterliggende redenen bekend van de verschuiving (die meegenomen moeten worden in beleid richting volgend jaar? (VA: wellicht kunnen deze vragen gewoon in de vergadering beantwoord worden. Om dat ik er niet bij kan zijn heb ik ze even opgeschreven)

We hebben nog geen inhoudelijke analyse gemaakt. Volgt nog en zullen we zeker gebruiken als basis voor de PR en communicatie voor komend schooljaar.

7. In aanvulling hier op deze vraag: dit bestand is voor mij de eerste keer dus een incidenteel beeld. A. Hoe verhouden deze getallen zich tot de trend vanaf zo'n 5 jaar geleden? B. Hoe verhoudt zich dit tot prognoses krimp in de regio?

Komt terug

8. Wat is de verwachting voor verdere verloop van de zijdelingse in en uitstroom? Ben benieuwd hoe het zit met de uitstroom naar Maastricht of Gulpen.

Idem

9. Mooi om te zien dat we op bezoek zijn geweest bij het grootste deel van de scholen die we fysiek bezocht hebben! Ik mis wel de basisschool van Ulestraten. Waar we wel aanmeldingen hebben. Hoe gaan jullie dat richting komend schooljaar aanpakken?

We zullen een nieuwe lijst maken en er wordt een plan opgesteld hoe we de basisscholen verder gaan betrekken bij onze school.

Overige vragen

10. Begin van het schooljaar is naar de ouders gecommuniceerd, dat het mentoraat versterkt zou worden. Wat is momenteel de stand van zaken? Welke acties zijn opgezet en wat is de uitwerking hiervan op de leerlingen? Is er sprake van docent professionalisering? Wordt er gewerkt vanuit een bepaalde visie/ methode op begeleiding van leerlingen? Zijn er extra fte beschikbaar gesteld? Wat is relatie tot NPO gelden. Etc.

Er is afgelopen jaar ingezet op extra mentoruren, daarnaast is olv de Leco's gestuurd op het voeren van de gesprekken, het inzetten van interventies in de basisondersteuning, het

formuleren in Som. We hebben nu eerst de basis op orde gebracht en komend schooljaar gaan we verder vorm geven aan de kwaliteit (reflectiegesprekken, presenteren vordering door leerlingen, oudergesprekken). De visie op leren aan gekoppeld (in ontwikkeling, wordt hierbij als leidraad gebruikt. Er zijn NPO middelen ingezet tbv leco's en mentorlessen (zie NPO overzicht).

11. Tijdens een van de voorgaande overleggen is door John geopperd dat hij duidelijke ideeën heeft over het aanbieden van leerling reizen. Kort door de bocht: bestemmingen dichterbij huis met een maatschappelijke/ geschiedkundige insteek. Iedereen was hier destijds erg enthousiast over. Zijn er sindsdien concreet plannen gemaakt?

Komen binnenkort