

Notulen der medezeggenschapsraadvergadering d.d. 26 januari 2022

Aanvang 19:00 uur

Locatie: MS Teams

Technisch voorzitter: Mevr. M. Weusten

Aanwezig: Dhr. D. Hazen, dhr. H. Coenen, dhr. A. Harings, mevr. V. Aussems, mevr. M. Weusten (personeel), dhr. G. Palm, dhr. W. van Mook, dhr. J. Molling (ouders), dhr. T. van Wageningen, mevr. M. van Steen, dhr. T. Kort (leerlingen), dhr. J. Hausmans, mevr. B. Westera, dhr. P. Breuls, dhr. D. Vraets (directie), dhr. Z. Roijackers (notulist)  
Afwezig: dhr. R. Grond (personeel)

1. Opening van de vergadering door de voorzitter om 19:00 uur.
2. Voorbereiding overleg directie
3. Start overleg met directie om 19:45u.  
De aanwezigen worden gewezen op het ontbreken van spreekrecht voor toeschouwers.
4. A. Rapport herstelonderzoek  
Dhr. Hausmans geeft aan dat het om een erg positief rapport gaat. Dit rapport liet vanuit Inspectie even op zich wachten, maar de directie is blij met de beschrijving van de stand van zaken. De opmerking over het benoemen van zaken die goed gaan, wordt ter harte genomen.  
B. Vacatures en ziekteverzuim  
Dhr. Breuls geeft aan dat er op dit moment enkele vacatures bestaan (betreffende Informatica, Engels, Natuurkunde en Aardrijkskunde).  
Voor Engels worden de uren door de sectie ingevuld. Voor één klas die nog overbleef lopen gesprekken met een kandidaat. De sectie beoordeelt dit op het moment. Deze persoon kan dan op korte termijn starten.  
Voor de vacature Aardrijkskunde wordt de zoektocht lastig, omdat er meerdere vacatures in de buurt open staan. Er lopen echter onderhandelingen en we hopen op korte termijn dit rond te hebben.  
In de vacature Informatica zijn nu grote stappen gezet. Vanaf volgende week wordt een creatieve invulling verzorgd.  
Voor Nederlands start aanstaande dinsdag een nieuwe medewerker.  
Dit betekent dat waarschijnlijk op korte termijn alle vacatures vervuld zijn.  
Aangaande ziekteverzuim geeft dhr. Breuls aan dat de coronasituatie zeker invloed heeft. Deze zieken leidden ook tot de schoolsluiting deze week. Het MT hoopt komende week het besluit te kunnen nemen weer over te gaan tot fysiek onderwijs.  
Mevr. Westera geeft aan dat voor langdurig ziekteverzuim de cases opgepakt zijn. Op korte termijn worden hier oplossingen voor gezocht, die gunstig zijn voor zowel de betrokkenen als de organisatie.  
Veel collega's in quarantaine of met lichte klachten blijven online aan het werk. Dat valt erg te prijzen.  
C. Herstellessen niet-examenklassen  
Mevr. Aussems vraagt of de planning van de examenklassen weg kan van de dinsdag. Dit bleek niet duidelijk uit de antwoorden. Dhr. Vraets is bekend met dit probleem, en geeft aan dat de directie zoekt naar een passende oplossing. Zo worden de lessen zoveel mogelijk gepland tijdens het 7<sup>e</sup> en 8<sup>e</sup> lesuur, en wordt d.m.v. duo's gezorgd voor zo veel mogelijk spreiding van afwezigheid bij overleggen. Bij secties zijn de problemen echter het grootst, omdat je dan iedereen om tafel wil. Dit heeft zeker effect op de kwaliteit van sectieoverleg. Voor volgend jaar wordt gekeken naar een structurele oplossing, zoals bijvoorbeeld een structureel blok van 2 uur ingericht voor herstellessen. Dan kan dit in de formatie worden opgenomen, weg van de dinsdagmiddag.

Voor de niet-examenklassen is nu gekeken naar een oplossing. Bijvoorbeeld voor K3 is gezorgd voor integratie van de herstellessen in het reguliere rooster. Er wordt gezorgd voor een zo goed mogelijk ingericht rooster.

Mevr. Aussems vraagt concreet of de herstellessen op een ander moment zullen worden ingeroosterd. Dhr. Vraets geeft aan dat voor de niet-examenklassen wordt bekeken of een ander moment mogelijk is. Ergens komende tijd wordt ook met de secties bekeken wie al dan niet nog herstellessen nodig heeft. Mevr. Aussems geeft aan dat de herstellessen vaak niet door zijn kunnen gaan. Dat maakt dat vorderingen mogelijk beperkt zijn. De directie is zich hiervan bewust. Eerst wordt de planning gemaakt voor niet-examenklassen, en daarna wordt bekeken wat het beste is voor de examenklassen. Dhr. Vraets geeft aan dat deze insteek druk oplevert en dat de directie voor volgend jaar een andere oplossing zoekt.

#### D. Coronamaatregelen binnen de school

Mevr. Weusten geeft aan dat de raad wil spreken over de schoolsluiting.

Dhr. Palm vraagt naar de effecten van de verschuiving van de toetsweek op de aanstaande toetsweek. Verder vraagt dhr. Palm naar de effecten van hybride lessen op kwaliteit en wat de omgang hiermee is.

Dhr. Hausmans geeft aan dat de toetsweek niet verplaatst zal worden. Daar waar problemen zich voordoen, wordt maatwerk geleverd. Dit kan voor leerlingen individueel of per heel cohort.

Aangaande de hybride lessen, geeft dhr. Hausmans aan dat deze eigenlijk niet bestaan. De lessen die mee gevolgd kunnen worden vanuit huis, zijn primair gericht op de leerlingen die fysiek aanwezig zijn, volgend uit de richtlijnen van de VO-raad. Het streamen hiervan mag niet beschreven worden als hybride. Dhr. Palm geeft aan dat het streamen vaak misgaat.

Denk aan het niet horen van de docent of het ontbreken van de mogelijkheid tot vragenstellen. Dhr. Hausmans geeft aan dit op te zullen pakken – dit kan worden verbeterd.

Dhr. Vraets geeft aan dat de afspraak is dat de werkplanner online staat ingevuld, zodat niet kunnen lezen van zaken op het bord wordt ondervangen. Verder is het noodzakelijk dat docenten rekening houden met deze beperkingen. Voor de mensen thuis moet ook even kort aandacht zijn. Dit gaat wel eens mis, maar in de regel moet het goed verlopen.

Dhr. Coenen vraagt met betrekking tot de ventilatie naar de CO2-meters. Zijn de vergoedingen te beperkt om in elk lokaal te voorzien hierin? Is het verder een goed plan leerlingen te laten helpen m.b.t. ventilatie? Laten we dan eerst zorgen dat alle lokalen die ingezet worden, geschikt zijn voor gebruik.

Dhr. Hausmans geeft aan dat de CO2-meters nog bekeken worden. Deze worden zoveel mogelijk aangebracht. De directie zoekt verder naar maatregelen om de leerlingen meer te betrekken bij naleving van coronaregels. Zo maak je leerlingen medeverantwoordelijk, bijvoorbeeld met betrekking tot de ventilatie – vergeet een docent bijvoorbeeld dat er geventileerd moet worden? Dan zijn er meerdere waarnemers om hieraan te denken.

Dhr. Hausmans wil verder spreken over de essentiële mensen binnen de school. Is dat iedereen of gaat het om een deel van de mensen? Dit moet ook binnen de stichting worden afgestemd. De collega beslist zelf ook of deze komt of niet in geval van quarantaine. Officieel kunnen essentiële medewerkers namelijk wel komen werken, als ze hier zelf voor kiezen. Bijvoorbeeld als een docent niet geboosterd of recent besmet is.

Dhr. Hazen wil spreken over de schoolsluiting. De MR neemt het standpunt in dat de school open moet zijn voor zover dit enigszins mogelijk is. De MR vraagt of de school niet al vanaf maandag open kan. Dan is de structuur gehandhaafd en volgen we ook de trend binnen de regio om weer open te gaan. De directie neemt dit voorstel over. De MR vraagt of de planning wel gehandhaafd kan worden wat betreft 30-minutenrooster. Als we maandag 30-minuten handhaven, kunnen de inhaaltoetsen doorgang vinden. Maandag en dinsdag 30-minuten en vanaf woensdag weer regulier rooster. Dit wordt overgenomen.

Verder vraagt de raad of er een planning kan worden aangeleverd tot aan de Carnavalsvakantie m.b.t. roosterwijzigingen etc. voor de komende periode. Dan kunnen

medewerkers en leerlingen hier rekening mee houden. Directie maakt dit komende dagen in orde.

#### E. Leskwaliteit

Dhr. Kort vraagt naar de stand van zaken m.b.t. betrekken LMR bij leskwaliteit. Dhr. Vraets geeft aan dat dit met ingang van komende week kan gaan plaatsvinden.

14 februari is een sessie over positionering. LLR en LMR worden hiervoor uitgenodigd.

#### 5. Reizenbeleid

Dhr. Palm vraagt een reactie over de ongelijkheid binnen het huidige voorstel m.b.t. FLE- en Gymnasiumreis. Hoe ziet de directie dit? Directie constateert dit. Op allerlei fronten bestaat er ongelijkheid. FLE-reis is een noodzakelijk onderdeel van het programma. Voor de gymnasiumreis bestaat ook een grote noodzaak. Er wordt hiervoor gezocht naar een mooie middenweg. Hiervoor komt nog concrete uitwerking.

Verder vraagt dhr. Palm naar de frequente benoeming van klimaat en duurzaamheid in dit beleid. Als dit een kernargument is, is het wellicht logisch dit voor de hele school in te zetten. Denk bijvoorbeeld aan de inrichting van een *green team*. De directie geeft aan hierin grote ambities te hebben. Dit zal vorm moeten krijgen komende tijd.

Tot slot geeft dhr. Palm aan dat de frequentie van benoeming hiervan wellicht omlaag kan, om te voorkomen dat het idee van *green washing* kan ontstaan. Verder moet er nog een laatste controle plaatsvinden op taalverzorging. De directie geeft aan dat het vooralsnog gaat om een werkdocument.

Dhr. Hazen geeft aan dat de FLE-reis één van de reguliere reizen voor het derde jaar is. Nu lijkt het te gaan om een extra reis.

#### 6. Intake-procedure

Dhr. Coenen geeft aan graag terug te zien dat er ook ruimte is voor een persoonlijke warme overdracht. Als hier ruimte voor wordt vrijgemaakt, kan dit goed plaatsvinden.

Mevr. Westera geeft aan dat de intakeprocedure nu verder uitgewerkt wordt. De intakegesprekken zullen worden gedaan door ervaren docenten, in samenwerking met nieuwe collega's, zodat iedereen in dezelfde professionele cultuur kan gaan werken op dit gebied.

Verder is nog een extra zin toegevoegd. Wanneer een leerling binnenstroomt die te maken heeft met de HB-coördinatoren, dan worden deze ook uitgenodigd voor alle overleggen.

#### 7. Stand van zaken bevorderingsnormen

Voor dit jaar blijven de bevorderingsnormen gelijk. In februari/maart wordt dit opgepakt naar komend schooljaar. Dan wordt bekeken of de huidige normen nog goed en passend zijn voor de komende jaren.

#### 8. Ouderbijdragen

Dhr. Breuls geeft aan dat een document is aangeleverd met de verantwoording. Eind vorig schooljaar bleef een batig saldo over van ca. 20.000 euro. Dit wordt veroorzaakt door corona en ontbreken van begroting voor uitgaven m.b.t. ouderbijdragen. De directie stelt voor een bedrag van ca. 5.000 euro te gebruiken voor een soort sociaal fonds. Dit is echter nog een idee dat meer vorm moet krijgen. Binnen de school zijn er leerlingen die financiële moeilijkheden ondervinden in de thuissituatie. In sommige gevallen kunnen deze leerlingen via de bestaande paden niet geholpen worden. Mogelijk kan de school hier een rol in spelen. Verder geld kan gebruikt worden ter verfraaiing van de school in overleg met de LLR. Voor komend schooljaar is het bedrag van de ouderbijdrage een stuk lager. 73% van de ouders heeft voldaan. Waar gaat dit geld naartoe? 5 euro voor verzekering, 10 euro voor printen, 10 euro voor activiteiten en verder gebruikskosten voor boeken, atlanten, labjassen etc.. Dan kom je op ca. 40 euro, zoals gevraagd.

Dhr. Van Mook vraagt of restitutie tot de mogelijkheden behoort. Praktisch is uitbetaling aan ouders met kinderen die van school af zijn niet mogelijk. Verder is dit een ontzettend grote werklast. Dit zou dan verdisconteerd moeten worden, wat ten koste gaat van een groot deel van het bedrag. Het gaat om ca. 7 euro per leerling, dus het betreft ook een betrekkelijk beperkt bedrag.

Dhr. Hausmans geeft aan dat er voor het tweede jaar op rij een overschot is ontstaan. Hier wordt kritisch naar gekeken voor de toekomst.

Mevr. Westera geeft aan dat van vorig overschot ook nog een deel over is. In de aula is het vaak vol, wat maakt dat leerlingen graag naar buiten gaan. De buitenruimte is echter amper ingericht op pauzehouden door leerlingen. Leerlingen worden nu betrokken in de organisatie van verbetering op dit vlak.

Dit punt wordt volgende vergadering geagendeerd. Input over dit sociale fonds is van harte welkom, zo besluit dhr. Breuls.

#### 9. Lief-en-leedregeling

Geen vragen.

#### 10. Mededelingen directie

Dhr. Hausmans geeft aan dat komende week de voorlichtingsactiviteiten van start gaan. Dit gaat goed verlopen. De Open Dag zal online ingericht worden. Er wordt bekeken of leerlingen ook fysiek ontvangen kunnen worden, maar dit zal slechts beperkt zijn. De leerlingen hebben echter ook proeflessen, wat al toegang tot het gebouw verschaft voor de leerlingen.

Komende nieuwsbrief wordt aan personeel een toelichting gedeeld met betrekking tot inzet medewerkers voor al deze activiteiten.

#### 11. Rondvraag aan directie

Dhr. Van Mook vraagt of grensoverschrijdend gedrag binnen de school op de agenda staat. Speelt dit mogelijk breder dan we denken? Wellicht een onderwerp om proactief binnen Stella Maris te bespreken, mogelijk ook middels een werkgroep met leerlingen etc. We kunnen dit volgende vergadering agenderen om verder van gedachten te wisselen.

Mevr. Westera geeft aan dat hier meer bewustzijn over ontstaan is. De directie pakt dit op en zal het gesprek hierover zeker voeren. Mevr. Westera vraagt of dhr. Van Mook wil meedenken. Dhr. Van Mook staat hier positief tegenover, ook vanuit zijn professionele ervaringen en expertise op dit gebied. Voor het einde van het jaar komen we hierop terug. De veiligheidscoördinator wordt hierin ook betrokken.

Dhr. Hazen geeft aan graag leerlingbesprekingen gehandhaafd te zien. Ook gesprekken over klassen en leerlingen zijn nodig, naast de digitale overdracht. Veel collega's geven aan dit erg te missen. Directie neemt dit over.

#### 12. Terugkoppeling actielijst

Dhr. Roijackers vraagt naar de bekendheid van de jaarplanner van de MR bij directie.

Hierover is gesproken en de afgesproken werkwijze wordt gehandhaafd. Dhr. Roijackers zal waar nodig de directie vragen naar de stand van zaken van bepaalde documenten.

#### 13. Pauze

#### 14. Verslag vorige vergadering

Aangenomen.

#### 15. Actielijst

Intern besproken.

Dhr. Coenen vraagt om inzet NPO-gelden binnenkort te agenderen om dit tussentijds te

evalueren. Evaluatie dhr. Vraets in februari zal in maart geagendeerd worden.

Dhr. Hazen geeft aan dat we ergens binnenkort moeten evalueren over de organisatie van de MR. Dit kan in februari.

16. Besluitvorming MR

Reizenbeleid: De OMR wacht op een definitief stuk, maar spreekt alvast het volgende advies uit:

In beginsel staat de OMR positief tegenover het ingezette beleid. De inzet wordt gezien als erg mager, maar gezien de situatie lijkt dit een goede middenweg. De OMR ziet het belang van meerdaagse reizen voor de ontwikkeling van leerlingen anders dan de directie. De toegevoegde waarde voor sociale ontwikkeling mag niet onderbelicht blijven. Verder zou een visie op ééndaagse reizen inclusief invulling moeten worden uitgewerkt. De OMR onderstreept het belang van participatie van leerlingen in dit beleidsplan.

17. Mededelingen PMR

Funciemix is naar wens van PMR aangepast. De situatie waarin een onjuist document wordt rondgestuurd naar personeel is onwenselijk. Gelukkig is dit hersteld middels een erratum.

18. Mededelingen GMR

-

19. Mededelingen/Rondvraag

Dhr. Palm vraagt of de raad weer fysiek gaat vergaderen. De raad twijfelt hier nog over. Dit wordt door DB bij opstellen van de agenda besproken. We volgen hierin ook het beleid m.b.t. vergaderen binnen de school. De gekozen koers voor nu is fysiek vergaderen vanaf maart, maar dit wordt besproken met directie.

20. Afsluiting door voorzitter om 22:01 uur.

Medezeggenschapsraad

Aan: Directie Stella Maris College

Nijmegen, 18 januari 2022

Betreft: Schriftelijke vragen MR t.b.v. vergadering 26 januari aanstaande

Geachte directie,

Voor u ligt het overzicht van de schriftelijke vragen van de Medezeggenschapsraad ter voorbereiding op de vergadering van 26 januari aanstaande. Eventuele onduidelijkheden of vragen ontvang ik graag of mogen direct aan dhr. Hazen en/of dhr. Coenen gericht worden.

Uw reactie ontvang ik graag uiterlijk op 21 januari aanstaande.

Met vriendelijke groet,  
Zeppe Roijackers  
AS

---

#### 1. Herstellessen niet-examenklassen

Sinds het plaatsen van de herstellessen van de examenklassen op dinsdagmiddag, is de kwantiteit en kwaliteit van de vergaderingen die daar staan gepland, drastisch verslechterd. De laag H5, V5 en V6 kan gewoonweg niet bij elkaar komen, doordat het overgrote deel van de docenten/mentoren ook herstellessen geeft. Dit kan ertoe leiden dat de doorontwikkeling van de invulling van het mentoraat in gevaar komt. Hoewel de herstellessen voor de niet-examenklassen natuurlijk van de grond moeten komen, zou ik aandacht willen vragen voor het behoud van het verbetertraject dat we ingezet hebben op begeleiding en voor de overlegmogelijkheden die daarvoor nodig zijn. Als de extra herstellessen ook op dinsdag worden geplaatst krijgen alle leerlagen het probleem dat zich nu heel extreem in de laag H5/V5/V6 voordoet.

#### 2. Coronamaatregelen binnen de school

- A. Welke insteek/organisatie rondom inhalen van toetsen gaan we hanteren? Om hoeveel toetsen gaat het en wat is wenselijk qua inhalen? Iedereen alles laten inhalen zal onmogelijk zijn wegens continue quarantaines en besmettingen. Hoe houden we het midden tussen zicht op de leerling en organiseerbaarheid? Dit staat natuurlijk los van de PTA-toetsen die moeten worden ingehaald. Hoe wordt daar maatwerk verzorgd, indien een leerling meerdere toetsen heeft gemist?
- B. Er zijn nog steeds veel lokalen waarin niet duidelijk is of de luchtkwaliteit op orde is. Kan elk lokaal voorzien worden van een CO2-meter? Hiervoor is geld beschikbaar, zoals oud-minister Slob op de persconferentie van de heropening vertelde.

#### 3. Reizenbeleid

De verschil in reizen tussen een gymnasiast met FLE en de rest van de school staat niet in verhouding. Deze leerlingen kunnen 2 extra grote reizen maken ten opzichte van andere leerlingen. Vinden jullie dit een eerlijke verdeling bekeken vanuit de andere leerlingen?

#### 4. Intakeprocedure

- A. Is de samenstelling van de plaatsingscommissie al gedaan of volgt dit pas na goedkeuring van het stuk?

## Medezeggenschapsraad

- B. Ad 2 en 3. Ouders leveren het leerling-dossier aan: waaruit dient dit te bestaan? Uit ervaring krijg je van iedereen heel verschillende zaken aangereikt en lang niet altijd compleet. Is het handig om een lijstje te maken van hetgeen ouders moeten aanreiken?
- C. Ad 3. Instroom vanuit België: wordt de test intern of extern georganiseerd?

### 5. Overig

Is er t.g.v. corona een extra herkansing voor de PTA's in overweging genomen? Gezien het feit dat er een extra herkansing is voor de eindexamens.

Aan: de MR

Van: directie Stella Maris

Betreft: beantwoording schriftelijke vragen van 18-01-2022

Datum: 21-01-2022

### *1. Herstellessen niet-examenklassen*

*Sinds het plaatsen van de herstellessen van de examenklassen op dinsdagmiddag, is de kwantiteit en kwaliteit van de vergaderingen die daar staan gepland, drastisch verslechterd. De laag H5, V5 en V6 kan gewoonweg niet bij elkaar komen, doordat het overgrote deel van de docenten/mentoren ook herstel-less geeft. Dit kan ertoe leiden dat de doorontwikkeling van de invulling van het mentoraat in gevaar komt. Hoewel de herstellessen voor de niet-examenklassen natuurlijk van de grond moeten komen, zou ik aandacht willen vragen voor het behoud van het verbetertraject dat we ingezet hebben op begeleiding en voor de overlegmogelijkheden die daarvoor nodig zijn. Als de extra herstellessen ook op dinsdag worden geplaatst krijgen alle leerlagen het probleem dat zich nu heel extreem in de laag H5/V5/V6 voordoet.*

Deze constatering klopt. We gaan twee dingen doen:

- aangezien dit probleem zich waarschijnlijk volgend schooljaar ook voor zal doen gaan we voor dat schooljaar op zoek naar een structurele oplossing waarin zowel plaats voor de herstellessen als de geplande bijeenkomsten is;
- voor dit schooljaar zullen we het jaarrooster aanpassen en op zoek gaan naar een aantal ad-hoc oplossingen die recht doen aan zowel de herstellessen als de geplande bijeenkomsten. Dit ook omdat we binnenkort willen starten met een leiderschapstraining met name voor vaksectievoorzitters en als vervolg daarop de trainingen rondom differentiëren.

### *2. Coronamaatregelen binnen de school*

*A. Welke insteek/organisatie rondom inhalen van toetsen gaan we hanteren? Om hoeveel toetsen gaat het en wat is wenselijk qua inhalen? Iedereen alles laten inhalen zal onmogelijk zijn wegens continue quarantaines en besmettingen. Hoe houden we het midden tussen zicht op de leerling en organiseerbaarheid? Dit staat natuurlijk los van de PTA-toetsen die moeten worden ingehaald. Hoe wordt daar maatwerk verzorgd, indien een leerling meerdere toetsen heeft gemist?*

- voor de PTA toetsen houden we uiteraard vast aan de inhaalmomenten;
- dat doen we ook voor alle andere leerlingen voor zover dat voor hen hanteerbaar is;
- als leerlingen door Corona teveel toetsen hebben gemist maken we daar maatwerkafspraken over.



*B. Er zijn nog steeds veel lokalen waarin niet duidelijk is of de luchtkwaliteit op orde is. Kan elk lokaal voorzien worden van een CO2-meter? Hiervoor is geld beschikbaar, zoals oud-minister Slob op de persconferentie van de heropening vertelde.*

We gaan CO2 meters aanschaffen en afhankelijk van de kosten doen we dat of in ieder lokaal of schaffen we er een aantal aan die kunnen circuleren. Op die wijze hebben we ook snel zicht op die lokalen waar eventueel extra maatregelen getroffen zouden moeten worden om de luchtkwaliteit op een aanvaardbaar niveau te brengen.

### *3. Reizenbeleid*

*De verschil in reizen tussen een gymnasiast met FLE en de rest van de school staat niet in verhouding. Deze leerlingen kunnen 2 extra grote reizen maken ten opzichte van andere leerlingen.*

*Deze leerlingen kunnen 2 extra grote reizen maken ten opzichte van andere leerlingen. Vinden jullie dit een eerlijke verdeling bekeken vanuit de andere leerlingen?*

- De FLE reis is een reis die ligt in het verlengde van het programma van FLE. Dat is verder ook een reis met beperkte kosten omdat de reis slechts een paar dagen duurt en leerlingen in gastgezinnen verblijven;
- De "Rome reis" is op veel gymnasia een vast onderdeel van het lesprogramma. Er is op dit moment een werkgroep actief om het gymnasium verder te profileren en promoten op Stella. Ik zou willen voorstellen dat deze werkgroep ook een afweging maakt of een "Rome reis" vast onderdeel zou moeten zijn van het programma op een gymnasium op Stella en/of er ook andere alternatieven zijn.

-

### *4. Intakeprocedure*

*Is de samenstelling van de plaatsingscommissie al gedaan of volgt dit pas na goedkeuring van het stuk?*

De samenstelling is inmiddels gedaan. Er zijn 2 docenten benaderd om deel te nemen aan deze groep. de andere deelnemers nemen deel vanuit hun functie/taak.

*Ouders leveren het leerling-dossier aan: waaruit dient dit te bestaan? Uit ervaring krijg je van iedereen heel verschillende zaken aangereikt en lang niet altijd compleet. Is het handig om een lijstje te maken van hetgeen ouders moeten aanreiken?*

We zullen een lijst maken van de zaken die ouders moeten aanreiken.

*Instream vanuit België: wordt de test intern of extern georganiseerd?*

Het gaat om een test die afgenomen wordt door een extern bureau.

### *5. Overig*

*Is er t.g.v. corona een extra herkansing voor de PTA's in overweging genomen? Gezien het feit dat er een extra herkansing is voor de eindexamens.*

We evalueren nu eerst de opbrengsten van deze toetsweek en maken dan een keuze of een extra herkansing wenselijk is. We zullen dat dan uiteraard ook eerst aan de MR voorleggen.