

Notulen medezeggenschapsraadvergadering d.d. 27 mei 2026		
Aanvang	19:00u	
Locatie	Stella Maris College	
Technisch voorzitter	Dhr. A. Harings	
Aanwezig	Personeel	Dhr. F. Mores, mevr. E. Waber, dhr. A. Harings, mevr. V. Aussems, mevr. J. Cremers en dhr. H. Coenen
	Ouders	Mevr. T. Lardinois
	Leerlingen	Dhr. L. Moolhuijsen, mevr. C. Rouschop en mevr. E. ten Kate
	Directie	Mevr. B. Westera, mevr. D. Winands, dhr. D. Vraets, mevr. N. Collaris
	Ambtelijk secretaris	dhr. Z. Roijackers
Afwezig	Mevr. W. Thomassen en dhr. J. Molling (ouders)	

1.	Opening van de vergadering door de voorzitter om 19:00 uur.
2.	Vorbereiding overleg directie
3.	Start overleg met directie om 19:45u.
4.	Bespreking lopende zaken a. Verbouwing De verbouwing ligt op schema. Al het papierwerk is gereed om te starten met de werving van de projectleider via aanbesteding. Gelijktijdig vindt ook de aanbesteding voor de architect plaats. Het plan is start in 2027 en oplevering in 2028. Dat is ambitieus, maar dat is juist heel fijn. Na de zomervakantie zullen personeel en leerlingen betrokken worden. De samenwerking met het ambtenarenapparaat van de gemeente verloopt heel prettig. b. Update praktische HAVO N.a.v. gesprek met PMR zijn enkele wijzigingen gedaan in de wervingsprocedure. Dit wordt opnieuw aangeboden aan de PMR. Daarmee schuift de tijdlijn enigszins op.

5.	Update financiën
Toelichting directie:	Rapportage Q1 is aangeleverd. Het resultaat is gunstiger dan de prognose. Volgende week worden Q2 en de Meerjarenraming opgesteld. De MJR wordt voor volgende vergadering aangeleverd. Alles wat de directie financieel wilde doen, is mogelijk gebleken. Dat is een hele fijne uitkomst. Dat staat in schril contrast met de situatie een jaar of drie geleden. In de MJR wordt zichtbaar dat er veel meer mogelijk gaat worden financieel in de toekomst. Dat nodigt uit tot het maken van goede keuzes.

6.	Formatieplan
Toelichting directie:	Er staan nog enkele kleine vacatures open. Er komen ook nog enkele interne vacatures, waaruit nieuwe vacatures kunnen ontstaan. De VPK-kandidaat heeft een nieuwe plek gevonden.

Besluit MR	<i>De MR stemt in met het formatieplan.</i>
------------	---

7. Kortetermijnaanpak personeelsbeleid	
Toelichting directie:	De directie geeft aan te begrijpen wat de MR graag wil ontvangen. Dit wordt voor volgende vergadering aangeleverd.

8. Dakpanklassen	
Overwegingen van de raad:	I. In het beleidsstuk wordt gesproken over inzet op differentiatievaardigheden, ook in toetsing. Dat blijft een uitdaging voor veel docenten. Kunnen we hier voor volgend schooljaar een plan voor ontvangen? II. Op 26 mei zou het personeel geïnformeerd worden, maar dat lijkt niet gebeurd te zijn. III. Op welk moment start het reparatieproces - gedurende het lopende schooljaar of in het volgende? IV. Kan er een traject uitgewerkt worden, conform het profielkeuzewisselformulier, dat ter handleiding gebruikt kan worden bij overstap in jaar 2? De praktische vertaalslag van het stuk lijkt nog te ontbreken.
Reactie directie:	I. Dhr. Vraets zal dit uitwerken. Dit wordt meegenomen in het overleg met de sectieleiders op 2 juni. II. Dit is afgelopen teamvergadering inderdaad niet gelukt. Dit volgt op 9 juni. III. Dit is lastig, omdat het leerlingafhankelijk is. Het definitieve besluit over op- of afstroom valt pas aan het einde van het leerjaar. IV. Dit zou een mooi initiatief zijn, maar er is ook veel maatwerk nodig. De schoolleiding komt met een voorstel volgende vergadering.
Besluit MR	<i>De raad houdt besluitvorming aan, in afwachting van de verdere uitwerking.</i>

9. Schoolgids	
Toelichting directie:	Vanuit LVO is het format ontvangen. De directie is bezig met het uitwerken van een conceptversie. Deze wordt voor volgende vergadering aangeboden.

10. Ingezonden toelichting parijsreis	
Overwegingen van de raad:	I. Beleven leerlingen dit reisonderdeel zelf ook zoals dit wordt weergegeven in dit schrijven? II. De MR voelt zich ongemakkelijk bij dit schrijven, omdat het idee nu ontstaat dat de reisorganisatie zich moet verantwoorden bij de MR. De MR heeft behoefte aan een visie op reizen, waaruit de reizen vervolgens

	ontstaan. De MR kan zich uitspreken over de visie – daarna is dit tussen de organisatie en de schoolleiding.
Reactie directie:	I. De directie geeft aan dat er veel gesproken is over educatieve elementen in de reizen. Dit stuk verwoordt hoe de reisorganisatie dit gaat toepassen in dit reisonderdeel. II. Mevr. Westera geeft aan dat het educatieve karakter reeds in beleid vastligt. Mevr. Winands vult aan dat alle reisorganisatoren zich kunnen vinden in een herijking van de balans tussen sociaal-emotionele ontwikkeling, educatie en amusement. Er volgt een overkoepelend beleidsplan. III. Mevr. Westera geeft aan dat door de schoolleiding een scholing is gevolgd m.b.t. calamiteiten. Alles is keurig voorbereid, maar de school is nog niet voorbereid op een grootschalig crisisscenario. We moeten er niet aan denken dat dit plaats zou vinden, maar we moeten dit wel goed voorbereiden. Dit komt volgend jaar naar de MR.
Advies MR	<i>Voor de inhoud van het tot stand te komen reizenbeleid, verwijst de raad graag naar de schriftelijke vraag die gesteld is voorafgaand aan deze vergadering. Hierin zijn enkele elementen opgenomen, die de raad graag terug zou zien in het beleidsplan.</i>

11. Evaluatie organisatie StellUur	
Toelichting directie:	Leerlingen geven aan veel keuzeonderdelen weer terug te willen zien. Op basis van deze inventarisatie, het aanbod en de nieuwe mogelijkheden, wordt een voorstel uitgewerkt. De inschrijvingen zijn nog een punt van aandacht. Sommige leerlingen lijken er nu tussendoor geglipt te zijn. De mentor ontvangt hier volgend jaar meer informatie over. Uit de evaluatie blijkt dat het zelfstandig studeren nog niet goed uit de verf komt. Gekeken wordt naar een docent die dit op een andere manier invulling kan geven.
Overwegingen van de raad:	I. Hoe gaat de directie controleren dat alle leerlingen zich inschrijven en aanwezig zijn? De raad bereiken hier negatieve signalen over. II. De raad geeft aan dat absentiemelding tijdens StellUren niet mogelijk is voor lesgevende docenten.
Reactie directie:	I. De aanwezigheidsadministratie geschiedt conform andere lesuren. De inschrijvingen werden telkens met de mentoren gedeeld. Zij konden controleren of alle leerlingen zich ingeschreven hebben. Dit blijft de basis van het systeem, maar de schoolleiding zal dit systeem nader bestuderen. II. Dit was niet bekend bij de schoolleiding. Dit wordt opgepakt.

12. Evaluatie voortgang schoolplan	
Toelichting directie:	De directie verzorgt deze evaluatie in het schooljaarplan.

13. Tijdpad implementatie maatregelen pedagogische visie n.a.v. evaluatie	
Overwegingen van de raad:	Geen vragen.

14. Verwachte realisatie onderwijstijd 2025/2026	
Overwegingen van de raad:	I. Het verplichte studie-uur tijdens toetsweken wordt niet gezien als een bijdrage aan leren-leren. Met name aangezien dit uur direct voorafgaand aan de toets plaatsvindt. Daarmee wordt dit uur vaak als belasting ervaren i.p.v. hulp. II. Kan de directie de effectiviteit en positie binnen de visie op leren onderzoeken? III. Volgend jaar kunnen we het hebben over de definitie en hoeveelheid onderwijstijd. Met name in 3 havo/vwo lijkt de belasting nu heel hoog.
Reactie directie:	I. De directie staat open voor evaluatie van deze faciliteit. Een facultatief karakter behoort tot de mogelijkheden. II. De schoolleiding wenst hierover in gesprek te gaan met de leerlingen. Het signaal wordt begrepen. III. Dit past mooi binnen het gesprek over de curriculumontwikkeling.

15. Bevorderingsnormen 2026/2027	
Overwegingen van de raad:	I. Kunnen de eisen voor opstroom nog eens onder de loep genomen worden? Als een leerling het niveau aankan, kan overwogen worden deze op te laten stromen. Hiervoor gelden nu echter geen concrete eisen, waardoor het sterk van de vergadering afhangt. De praktijk wijst uit dat er ook opstroom is, die uiteindelijk onsuccesvol blijkt. Er moet een richtlijn zijn op basis van de verwachtingen op het niveau waarnaar wordt opgestroomd. Zo is er bijvoorbeeld een toename in het aantal en type vakken op het hogere niveau. II. Een herziening kan ook soelaas bieden in de situatie m.b.t. afstroom. III. Vorige vergadering is gezegd dat we uitgaan van de zak-/slaagregeling. In de beantwoording van de vragen wordt juist aangegeven dat er ongeacht van het niveau gekeken wordt naar de kernvakken.
Reactie directie:	I. De directie zal een kwantitatief onderzoek doen naar opstroom, om inzicht te krijgen in deze kwestie. Volgend jaar kunnen we een zorgvuldig gesprek voeren over de bevorderingsnormen bij opstroom, om tot een handreiking te komen. II. – III. Voor de bevordering zijn meer vakken belangrijk dan alleen de vakken binnen de slaag-/zakregeling.
Besluit MR	<i>Bevorderingsnormen 2026/2027</i> <i>De raad begrijpt dat de directie zorgvuldig wenst om te gaan met de herziening bevorderingsnormen, maar wenst duidelijk te maken bevorderingsnormen niet in het lopende schooljaar te willen herzien. Daarmee kan implementatie pas in 2027/2028 plaatsvinden. Wel ontvangt de MR begin volgend schooljaar een</i>

	<i>handreiking, om kaders te schetsen voor de bevorderingsvergaderingen – binnen de vigerende bevorderingsnormen van 2026/2027.</i> <i>Onder deze voorwaarden stemt de raad in met de bevorderingsnormen voor 2026/2027.</i>
--	--

16. Mededelingen directie
- De conceptjaaragenda wordt aangeleverd voor de volgende vergadering.

17. Rondvraag (beantwoording cursief)
- Kan de MR een invulling van de vergadermiddagen ontvangen? <i>Deze is opgenomen in de conceptjaaragenda.</i> - Rond het schoolvak FLE bestaat onrust, aangezien dit SE-cijfer meetelt in je cijferlijst bij het examen. Het cijfer voor dit vak valt veelal lager uit dan voor het reguliere vak Engels. <i>Hiervoor bestaat reeds een toelichtingsbrief vanuit de sectie. Aangevuld wordt dat deze situatie pas is ontstaan sinds het reduceren van het aantal lesuren voor het schoolvak FLE. Het schoolvak FLE is van hoge kwaliteit en is van grote meerwaarde voor de verdere (academische) onderwijs carrière, maar deze situatie kan nadelig uitpakken voor leerlingen. De schoolleiding buigt zich over deze problematiek. De voorlichting over het schoolvak FLE kan ook opnieuw bekeken worden. De resultaten en doelstellingen van beide vakken kunnen in een evaluatie meegenomen worden.</i> Begin volgend schooljaar wordt dit punt geagendeerd. - In aanvulling daarop klinkt de opmerking dat veel ouders niet op de hoogte zijn van de eigen bijdrage aan het examen. <i>Dit wordt vanaf volgend jaar door de school gedragen.</i>

18. Verslag vorige vergadering
<i>Akkoord.</i>

19. Besluitvorming MR	
a) Formatieplan b) Dakpanklassen c) Bevorderingsnormen 2026/2027 d) Reizenbeleid	a) De MR stemt in met het formatieplan. b) De raad houdt besluitvorming aan, in afwachting van de verdere uitwerking. c) Bevorderingsnormen 2026/2027 De raad begrijpt dat de directie zorgvuldig wenst om te gaan met de herziening bevorderingsnormen, maar wenst duidelijk te maken bevorderingsnormen niet in het lopende schooljaar te willen herzien. Daarmee kan implementatie pas in 2027/2028 plaatsvinden. Wel ontvangt de MR begin volgend schooljaar een handreiking, om kaders te schetsen voor de

	bevorderingsvergaderingen – binnen de vigerende bevorderingsnormen van 2026/2027. Onder deze voorwaarden stemt de raad in met de bevorderingsnormen voor 2026/2027. d) Voor de inhoud van het tot stand te komen reizenbeleid, verwijst de raad graag naar de schriftelijke vraag die gesteld is voorafgaand aan deze vergadering. Hierin zijn enkele elementen opgenomen, die de raad graag terug zou zien in het beleidsplan.
--	--

20. Mededelingen PMR
- Geen mededelingen.

21. Mededelingen GMR
Dhr. Roijakkers roept ouders op om na te denken over een eventuele kandidatuur voor de OGMR, in verband met het verlaten van de school van dhr. Moolhuijsen. Hierover volgt meer informatie per mail.

22. Mededelingen verkiezingscommissie
De verkiezingen zijn in volle gang. Er zijn voldoende kandidaten voor de beschikbare zetels.

23. Mededelingen / Rondvraag
-

Sluiting van de vergadering om 22:00u.

Medezeggenschapsraad

Aan: MR Stella Maris College

Meerssen, 22 mei 2026

Betreft: Antwoorden schriftelijke vragen MR t.b.v. vergadering 27 mei aanstaande

Geachte MR,

Voor u ligt het overzicht van de antwoorden op de schriftelijke vragen van de Medezeggenschapsraad ter voorbereiding op de vergadering van 27 mei aanstaande.

Met vriendelijke groet,
Belinda Westera
Rector

1. Bevorderingsnormen

- A. Bij de bevorderingsnormen staat dat de vakken beeldende vorming, muziek en lichamelijke opvoeding afgesloten worden met een o / v / g. Voor deze vakken krijgen de leerlingen ook cijfers. Kan de directie dit toelichten?

Er worden cijfers gegeven ter indicatie en motivatie, maar de vakken worden afgesloten met een O, V of G. Deze vakken tellen niet mee in het rekenkundig gemiddelde voor de bevorderingsnorm, maar wel voor het voldoen aan de ontwikkeling van vaardigheden die gericht zijn op de kerndoelen in de onderbouw. Wellicht is het goed om op te nemen welke cijfers overeenkomen met O/V/G.

- B. Ik kan in de bevorderingsnormen niks terugvinden over leerlingen met een beperking, bijvoorbeeld leerlingen van Adelante. Deze leerlingen zijn misschien niet in staat om een voldoende te halen voor beeldende vorming, muziek en lichamelijke opvoeding. Wordt hier rekening mee gehouden?

We bekijken altijd in overleg wat mogelijk is. Er wordt maatwerk geboden of, in sommige gevallen, vrijstelling verleend.

- C. In de bevorderingsnormen leerjaar 1 staan drie kernvakken voor alle niveaus. Wettelijk gezien is er een verschil tussen het vmbo en havo/vwo. Is dit een bewuste keuze? Kan de directie dit toelichten?

Ongeacht het niveau zijn Nederlands, Engels en wiskunde (of rekenen in het vmbo) de 3 kernvakken. Volgens de slaag-zakregeling geldt voor vmbo/mavo dat alleen het eindcijfer voor Nederlands niet lager mag zijn dan een 5. Voor havo/vwo geldt dat binnen de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde maximaal één 5 behaald mag worden. Voor de doorstroom kijken we, ongeacht het niveau, naar deze drie vakken in relatie tot de bevorderingsnorm.

- D. In de bevorderingsnormen leerjaar 2 vmbo staan drie kernvakken. Wettelijk gezien is op het vmbo alleen Nederlands een kernvak. Is dit een bewuste keuze? Kan de directie dit toelichten?

Zie antwoord C

- E. In de bevorderingsnormen leerjaar 2 vmbo-tl staan als gekozen profielvakken vier profielvakken, maar zouden daar niet ook DU, AK en GS tussen moeten staan? Is dit onderscheid nodig?

Dit onderscheid is nodig. Het gaat hierbij om de verplichte vakken binnen de profielen die in de bovenbouw gekozen kunnen worden. Op basis van de behaalde resultaten kunnen we beoordelen of het door de leerling gewenste profiel haalbaar is.

- F. In de bevorderingsnormen leerjaar 3 vmbo en 3 mavo staat "kunstvakken 1". Wordt hier niet CKV bedoeld?

Ja, kunstvakken 1 is CKV - officiële benaming: kunstvakken 1 inclusief CKV.

2. Parijsreis

Door de argumentatie lijkt het alsof de MR overtuigd moet worden van het nut/doel van de Parijsreis. Dat is echter niet aan de MR. Wij signaleren wel dat er ruis/verschil aan het ontstaan is over het doel van een reis en eventuele verschillen met andere reizen. Daarom de vraag om tot een integraal reizenbeleid te komen waarin o.a. wordt opgenomen:

- Het doel van iedere reis
- De keuzes voor bepaalde bestemmingen/activiteiten
- Eventuele verschillen tussen bepaalde reizen
- Mogelijkheden tot deelname
- Invulling voor thuisblijvers
- Inzet van de deelnemende leerlingen (vooraf, tijdens en/of eventueel na afloop)
- Spreiding in aanbod op niveau, leeftijd en interesses

Dit beleid zal begin komend schooljaar verder worden uitgewerkt. Met het aangeleverde document wilden we de MR in ieder geval al inzicht geven in de voorgenomen opbouw van de Parijsreis en het versterken van educatieve elementen in deze reis. Onder meer door aan te geven hoe deze reis aan de lesstof op de betreffende afdelingen gekoppeld kan worden.

3. Geprognosticeerde onderwijstijd

Nu ieder leerjaar ruim op schema ligt voor de vereiste onderwijstijd aan het einde van leerjaar 4, 5 en 6 ontstaat de vraag om nog eens te kijken naar gedane ingrepen om aan deze (royale) onderwijstijd te komen. Vanuit leerlingen en personeel komen er vaker opmerkingen en vragen over het nut en de inrichting van een studie-uur in een toetsweek voor de onderbouw. Kan er nog eens naar gekeken worden of een studie-uur vlak voor aanvang van een toets wel past in onze visie van "leren-leren"?

Ondanks dat we dit schooljaar ruim op schema liggen om de vereiste onderwijstijd voor alle leerjaren in het vwo te behalen, blijft het belangrijk om de onderwijstijd te plannen op basis van 1000 klokuren in leerjaar 1 t/m 5 en 700 klokuren in leerjaar 6.

Het studie-uur tijdens de toetsweken, voorafgaand aan een toets, plannen we daarbij bewust in voor alle niveaus. Dit sluit aan bij onze visie op "leren leren", omdat leerlingen op deze manier nog de

gelegenheid krijgen om zelfstandig de stof door te nemen, vragen te stellen en zich gericht voor te bereiden op de volgende toets of aankomende toetsen.

Tegelijkertijd begrijpen we de signalen vanuit leerlingen en docenten en vinden we het belangrijk om hier samen kritisch naar te blijven kijken. We nemen de opmerkingen over de invulling en het nut van het studie-uur mee in een verdere evaluatie.

4. Formatie

Wat is de taak van de medewerkers van Encanto? Niet heel belangrijk, maar ik kan het niet vinden.

De medewerkers van Encanto, die komend schooljaar in dienst zijn van Stella Maris, ondersteunen leerlingen met een lichamelijke beperking en/of chronische ziekte bij het volgen van onderwijs binnen de reguliere schoolsetting. Zij begeleiden leerlingen onder andere bij leren leren, de sociaal-emotionele ontwikkeling en het omgaan met hun beperking of ziekte. Daarnaast ondersteunen zij docenten met advies over passende aanpassingen in de klas, kennis over ziektebeelden en toegankelijkheid binnen de school, bijvoorbeeld op het gebied van mindervaliditeit. Hun expertise wordt breder ingezet binnen de school. Ook leerlingen met vergelijkbare ondersteuningsvragen op sociaal-emotioneel, pedagogisch of didactisch gebied kunnen door hen worden begeleid. Zo dragen zij bij aan een inclusieve leeromgeving waarin iedere leerling passende ondersteuning krijgt.