

Notulen der medezeggenschapsraadvergadering d.d. 13 april 2023

Aanvang 19:00 uur

Locatie: Stella Maris College Meerssen

Technisch voorzitter: mevr. M. Weusten

Aanwezig: Dhr. D. Hazen, dhr. R. Grond, dhr. H. Coenen, dhr. A. Harings, mevr. V. Aussems (tot 20:30u), mevr. M. Weusten (personeel), dhr. G. Palm, dhr. J. Molling (ouders), dhr. J. Kort, mevr. L. Minten (leerlingen), mevr. B. Westera, dhr. D. Vraets (directie), dhr. Z. Roijackers (notulist)  
Afwezig: mevr. A. Verberne (ouders), dhr. E. Bruning (leerlingen)

1. Opening van de vergadering door de voorzitter om 19:00 uur.
2. Voorbereiding overleg directie
3. Start overleg met directie om 19:45u.
4. Formatie

Mevr. Westera deelt mee dat het definitieve stuk volgende keer volgt i.c.m. formatieplan. Er zijn vier VPK-gesprekken geweest. De PP wordt opgenomen in de notulen.

De financiële situatie voor de komende drie jaar is zorgwekkend. Met inzet van de reserves is deze periode duurzaam te overbruggen. CvB is hiermee akkoord, omdat de toekomst na deze jaren aanzienlijk rooskleuriger is. Met name gezien de groei in aanmeldingen. In november volgt de nieuwe lessentabel, om de lesinzet beter te organiseren. De raad wordt nauw betrokken in de ontwikkeling van een aanpak voor de komende jaren. Gerekend wordt op een gestage ontwikkeling van de aanmeldingen over drie jaar naar ca. 275 leerlingen per jaar. Dhr. Palm vraagt of onderzocht kan worden waarom de aanmeldingen dit jaar zo boven verwachting zijn. Verschillende leden spreken uit dat sfeer en planning van open dagen belangrijke redenen zijn. Er zijn hele stevige investeringen gedaan in het contact met basisscholen, dat draagt sterk bij aan de reputatie en naamsbekendheid. Dhr. Palm roept op om een student dit te laten onderzoeken. Secties krijgen eigen budgetten voor organisatie van excursies. Dan zijn de kosten hiervan beter vooraf in beeld.

#### 5. Taakbeleid

Mevr. Aussems vraagt naar de taakomschrijvingen. Kunnen we een datum afspreken waarop dit gereed is? Mevr. Westera reageert dat met de LeCo's het gesprek wordt gevoerd. Er volgt nu een voorstel. In de loop van het volgend schooljaar moeten er omschrijvingen voor alle taken komen. Voor het nieuwe kalenderjaar is dit gereed. Voor de LeCo's volgt dit in het huidige schooljaar – de directie schat dit binnen een maand gereed te hebben.

Dhr. Coenen vraagt naar de inzet van 16 ku deskundigheidsbevordering. Deze worden afgehaald van de AST-uren. Hoe wordt deze vermindering daadwerkelijk gerealiseerd? Mevr. Westera geeft aan dat het goed is om een keer met elkaar te kijken naar de invulling van AST-uren en de vermindering. De PMR wordt uitgenodigd om met een voorstel te komen. De raad bespreekt dit verder in het besloten deel. Een mogelijkheid zou zijn om meer taken te labelen en te koppelen aan vaste, losse uren – in plaats van opname in de algemene post AST-uren.

#### 6. Overzicht combiklassen

Dhr. Vraets geeft aan dat dit de actuele, doch niet definitieve versie betreft. Het aantal leerlingen aardrijkskunde is zorgwekkend. Verder is er geen keuze voor het vak Grieks in de bovenbouw.

Roosterbaarheid is een bemoeilijkende factor in de bovenbouw. Dit heeft ertoe geleid dat er met 5 leerlingen HAVO en 3 VWO gesprekken worden gevoerd over niet-aanbieden van de keuze. Dit was vooraf reeds duidelijk gecommuniceerd. Dit levert voor doublures mogelijk ook een wisseling van vrije-deelvak op. Dit probleem is goed te overzien, volgens mevr. Aussems. De interventies vallen mee en hebben voor de meeste leerlingen geen grote gevolgen.

Dhr. Hazen vraagt of dit bij de sectievoorzitters is geweest. Dhr. Vraets geeft aan dat er geen duidelijkheid was. Dit is de prognose op basis van de huidige inventarisatie. De secties mogen zelf

aangeven of ze slimmere of betere keuzes kunnen maken met dezelfde reductie dan wel planningsvoordelen. Dit voorstel gaat op zeer korte termijn naar de secties.

#### 7. Vooruitblik tijdspad krimp havo/vwo

Dhr. Hazen geeft aan dat dit reeds duidelijk is. In november volgt een nieuwe lessentabel incl. profielkeuzes etc. De ouders en leerlingen worden in de mogelijkheid gesteld deel te nemen aan een gesprek over de toekomst m.b.t. kwaliteit en beleid. Personeel heeft dit reeds meegekregen. De raad gaat hier graag op in.

#### 8. Vrijwillige bijdrage aanvullende activiteiten

Dhr. Palm vraagt om een reflectie op 'lean and mean' organiseren van excursies. Vanuit verschillende lesgroepen bereikten de raad berichten over té goedkoop georganiseerde activiteiten. De leerlingen delen de bevindingen. Met name eten en hotels waren een probleem. Dhr. Palm vraagt zich af of het niet té 'lean and mean' was. Dhr. Grond geeft aan dat op basis van recensies deze hotels goed leken en dat ook beschikbaarheid van hotels een probleem vormde in de betreffende steden. Dhr. Coenen geeft aan dat het meer behelpen was dan voorheen, maar het was nog altijd goed te doen. Dhr. Palm geeft aan dat dit bekeken moet worden voor de toekomst. De kwaliteit moet wel in orde blijven. Dhr. Vraets ondersteunt dit. Dhr. Molling geeft aan dat leerlingen hun verwachtingen ook moeten aanpassen. Veiligheid moet altijd in acht gehouden worden, maar leerlingen moeten ook accepteren dat er gedeelde badkamers zijn etc. Dhr. Vraets is het hiermee eens.

#### 9. Verzuimcijfers

Dhr. Palm geeft aan niet geheel tevreden te zijn met het antwoord op zijn vraag met betrekking tot dit punt. Wat doen we concreet – los van de HR-procedures? Mevr. Westera geeft aan dat je nu eenmaal de standaard lijn vanuit HR volgt. De bedrijfsarts voor LVO was onbereikbaar voor overleg met schoolleiding. Dit is nu op orde. Dat helpt om langdurige uitval in de hand te houden. De directie denkt dat verstoring van dit proces heeft geleid tot meer langdurig verzuim. Er zijn nu drie bedrijfsartsen voor LVO in plaats van één. De directie is zeer tevreden over deze ontwikkeling afgelopen schooljaar.

#### 10. Mededelingen directie

- Mevr. Westera geeft aan dat bij de eindexamenreis Parijs alcoholmisbruik is geconstateerd. Dit heeft geleid tot alcoholtesten. Dit leidde tot 18 leerlingen die alcohol geconsumeerd hadden – in zeer uiteenlopende mate. Vooraf was heel duidelijk gecommuniceerd dat er geen alcoholconsumptie getolereerd werd. Deze leerlingen worden nu uitgesloten van het gala en LSD. Dit leidde tot een storm van boze en teleurgestelde berichten van leerlingen en ouders. De directie gaat dit besluit echter niet terugdraaien. Gesprekken tussen directie en leerlingen waren heel prettig, maar contact met met name ouders was heel naar. Ouders gaan heel ver in het opvoeren van druk richting de directie. De directie wil echter recht voor het personeel gaan staan. Zij voelen zich des te meer gesterkt in hun overtuiging. Als we dit nu terugdraaien, leidt dit in de toekomst tot nog meer problemen. Dhr. Molling vraagt of blaastesten uitgevoerd mogen worden. De directie geeft aan dat dit in de overeenkomst stond die ouders hebben ondertekend. Dhr. Hazen vraagt hoe de directie handelt wanneer leerlingen wel komen opdagen. De directie gaat hier streng op handhaven. Dhr. Grond vraagt om een evaluatie van het aanmeldformulier. De directie wil hier graag naar kijken.
- Mevr. Westera geeft aan op basis van de schietpartij gisteravond met de gemeente om de tafel te gaan rond de situatie bij de achterste poort van de school. De directie zou dit heel graag anders zien en hoopt dat de gemeente hierin tegenmoet kan komen.

- Gisteren is de bijeenkomst over de profielschets voor de conrectoren geweest. Dit gaat volgende week lopen.

#### 11. Rondvraag

- Dhr. Palm vraagt naar het beleid rond telefoongebruik in de klas. Is hier een visie op? Verder vraagt dhr. Palm zich af of er beleid komt rond AI in de klas. Wordt hier vanuit de directie een visie op ontwikkeld? Mevr. Westera geeft aan dat dit in het rectorenoverleg LVO is besproken. Je zult het moeten omarmen, want je kan er niet omheen. Binnenkort komen adviezen vanuit de Universiteit Utrecht. Op basis hiervan zal LVO gaan handelen.  
Dhr. Palm vraagt hoe je als school leerlingen gaat voorbereiden op een wereld met AI etc. We mogen deze boot niet missen. Dit is een punt om later uitgebreid op terug te komen – wanneer er duidelijke adviezen komen.

#### 12. PAUZE

#### 13. Verslag vorige vergadering

Instemming.

#### 14. Actielijst MR

Dhr. Hazen en dhr. Coenen gaan een gesprek voeren over de invulling PMR met de directie.

#### 15. Besluitvorming MR

Taakbeleid: instemming. De raad ziet graag de taakomschrijvingen tegenmoet.

De raad onderstreept de behoefte om te inventariseren hoe de vermindering in AST-uren concreet vorm krijgt. De raad is echter van mening dat het initiatief hierin bij de schoolleiding ligt. De raad is altijd bereid mee te denken in dit proces.

Overzicht combiklassen: de raad onthoudt zich van uitspraak in afwachting van de gesprekken met sectieleiders.

Vrijwillige bijdrage aanvullende activiteiten: instemming OMR.

#### 16. Mededelingen GMR

Met dhr. Van Doorn wordt besproken of er belangrijke zaken spelen. De LMR zoekt een kandidaat om mevr. Kostons op te volgen in de LGMR.

#### 17. Mededelingen/rondvraag

Dhr. Roijackers vraagt of een functioneringsgesprek kan plaatsvinden met de Ambtelijk Secretaris. Dit draagt bij aan een professionele MR. De raad is het hiermee eens en geeft dit verdere gestalte tijdens het intern jaaroverleg.

Mevr. Minten geeft aan dat klachten vanuit de LLR m.b.t. wegnemen toiletdeuren niet gehoord worden bij de directie. Dit wordt volgende MR-vergadering meegenomen.

#### 18. Sluiting van de vergadering om 21:56u.